


Президент  
Группы компаний «Волга-Днепр»

  
А.И.Исайкин  
«27» 09 2013 г.

## ПОЛИТИКА ГРУППЫ КОМПАНИЙ «ВОЛГА-ДНЕПР» В ОБЛАСТИ ДАРЕНИЯ ПОДАРКОВ И ГОСТЕПРИИМСТВА

Деловые подарки, развлечения и гостеприимство применяются в бизнесе как способ выражения признательности и укрепления деловых отношений между партнерами. Приглашения на приуроченные к определенным событиям официальные мероприятия, небольшие сувениры могут считаться уместными при соблюдении определенных требований<sup>1</sup>.

### 1. Подарки

Получение подарков от деловых партнеров является распространенной практикой в сфере деловых отношений. При этом важно, чтобы подарки не влияли на объективность сотрудников и на принятые ими решения.

Сотрудники ГрК **могут принимать подарки** от деловых партнеров при условии, что подарок:

- имеет оценочную стоимость до \$200;
- является брендовой сувенирной продукцией делового партнера;
- отвечает критериям:
  - уместности – т.е. соответствует ситуации, в которой он преподносится,
  - соразмерности – т.е. размер и форма подарка соответствует должностному статусу, финансовому и социальному положению получателя;
- не подразумевает встречное предоставление коммерческих преимуществ;
- не противоречит законодательству и культурным обычаям страны, на территории которой преподносится.

Подарки, которые не соответствуют принципам настоящей Политики, но отказ от которых (по мнению сотрудника ГрК) будет являться обидным или оскорбительным для делового партнера, могут быть приняты, однако в этом случае, сотрудник ГрК, получивший подарок, должен передать подарок в отдел трудовой этики для проведения аукциона внутри компании, вырученные средства от которого будут направлены на благотворительность.

Сотрудникам ГрК **запрещается получать** от деловых партнеров:

- денежные суммы или эквивалент денег (например, подарочные сертификаты или подарочные карты);
- подарки в форме услуг и других не денежных льгот, например, таких как обещание трудоустройства.

Сотрудники ГрК **могут дарить подарки** от имени Компании при условии, что подарок:

- имеет стоимость до \$200 (предпочтение рекомендуется отдавать подаркам из «Каталога рекламной продукции», размещенного на Интранет-сайте ГрК);
- не противоречит законодательству и культурным обычаям страны, на территории которой преподносится;
- не подразумевает встречное предоставление коммерческих преимуществ;
- одобрен директором по этике ГрК и исполнительным президентом СЕ ГрК (управляющим/генеральным директором СЕ ГрК), если его стоимость больше \$200.

<sup>1</sup> При возникновении сомнений относительно уместности принятия или дарения подарков/участия или приглашения на мероприятия, сотрудники ГрК должны обратиться в отдел трудовой этики для получения разъяснений.



Сотрудникам **запрещается дарить** от имени Компании:

- денежные суммы или эквивалент денег (например, подарочные сертификаты или подарочные карты);
- подарки в форме услуг и других не денежных льгот, например, таких как обещание трудоустройства.

## 2. Мероприятия

В сфере деловых отношений участие в официальных мероприятиях, организуемых деловыми партнерами, играет важную роль в укреплении взаимопонимания.

**Принятие приглашений** от деловых партнеров на мероприятия сотрудникам ГрК **разрешено**, если:

- организуемое мероприятие имеет статус официального;
- это выставка, конференция или деловая встреча;
- цель мероприятия напрямую связана с ведением бизнеса;
- мероприятие соответствует требованиям местного законодательства и культурным обычаям страны, на территории которой проводится.

Участие в мероприятиях развлекательного характера, например, туристических поездках, организуемых деловыми партнерами, должно быть согласовано с директором по этике ГрК и исполнительным президентом СЕ ГрК (генеральным/управляющим директором СЕ ГрК).

Сотрудники ГрК могут принимать приглашения/приглашать партнеров на **мероприятия**, целью которых является поддержание и укрепление деловых отношений, если такие приглашения отвечают критериям уместности и соразмерности, и одобрены непосредственным руководителем. Необходимо понимать, что «мероприятие, организованное деловым партнером» предполагает присутствие на таком мероприятии самой приглашающей стороны. Приглашения на мероприятия, на которых не присутствуют представители приглашающей стороны, являются подарками.

## 3. Государственные служащие

Государственные служащие - лица, действующие в качестве официальных представителей от имени или по поручению Правительства, государственного органа или муниципального органа любого уровня, международной организации, политической партии, или кандидаты на государственный политический пост. В силу того, что законодательные акты многих стран запрещают делать подарки представителям государства с целью получения каких-либо преимуществ, необходимо, чтобы каждый сотрудник ГрК был уверенным в том, что подарки этим лицам не будут расценены как взятка.

Приемлемым для государственного служащего, является подарок с логотипом Компании, максимальная стоимость которого составляет 3000 рублей, либо эквивалент этой суммы в любой иностранной валюте, если иной лимит не установлен применимым для государственного служащего законодательством.

**Мероприятия или поездки**, организуемые для государственных служащих, приемлемы, если не могут быть расценены как взятка и одобрены директором по этике и исполнительным президентом СЕ ГрК (генеральным/управляющим директором СЕ ГрК).

Старший Вице-Президент ГрК

С.И. Шкляник

Исполнительный президент АК «Волга-Днепр»

А.А. Сидорин

Исполнительный президент АК «ЭйрБридж Карго»

Д.В. Ильин

Исполнительный президент «Волга-Днепр Техникс Москва»

В.С. Ромаданов

Директор юридического департамента

А.А. Глухов

Директор департамента управленческих технологий

Г.В. Исайкина